

LEMBAGA PELESENAN KENDERAAN PERDAGANGAN SARAWAK



**BORANG PERMOHONAN MEMBAHARUI
LESEN KENDERAAN PERKHIDMATAN AWAM
LESEN PEMBAWA 'A' / 'C'**



NO. PERMOHONAN		NO. RUJUKAN FAIL	
----------------	--	------------------	--

1. Sila baca panduan dengan teliti sebelum mengisi borang.
2. Borang ini adalah untuk permohonan membarui lesen sahaja.
3. Pemohon hanya boleh memohon membarui satu lesen dengan menggunakan satu borang.
4. Sila tandakan ✓ (satu sahaja) pada setiap butiran bertanda (*).
5. Kosongkan kesemua ruang yang bertanda ☐ (Untuk kegunaan pejabat).
6. Borang yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar kepada Pejabat Cawangan Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan yang berkenaan.
7. Bayaran proses untuk setiap borang permohonan adalah RM 10.00

* **KELAS LESEN YANG DIPERBAHARUI**

Lesen Pembawa 'A' (LA)

☐

Lesen Pembawa 'C' (LC)

□

BAHAGIAN A – MAKLUMAT PEMOHONAN

- ## 1. TARIKH PERMOHONAN

--	--	--	--	--

2. NAMA SYARIKAT / PERNIAGAAN

[illegible]

- ### 3. ALAMAT BERDAFTAR SYARIKAT / PERNIAGAAN

[illegible]

Poskod

Daerah :

Negeri :

NO. TELEFON :

--	--	--	--	--	--	--	--	--

NO. FAX :

[illegible]

- #### 4. ALAMAT EMAIL

5. MALUMAT LESEN

No. Rujukan Lesen

[illegible]

Tarikh Mula Lesen Berkuatkuasa

--	--	--	--	--	--	--	--

Tarikh Tamat Lesen Berkuatkuasa

--	--	--	--	--	--	--	--

No. Pendaftaran Kenderaan

[illegible]

Tarikh Pendaftaran Kenderaan

--	--	--	--	--	--	--	--

6. PENGAKUAN PEMOHON

Saya/kami mengaku bahawa segala maklumat yang saya/kami berikan di dalam borang ini termasuk dokumen yang disertakan adalah benar. Saya/ kami memahami Jika seklranya ada di antara maklumat ini didapati palsu, permohonan saya/ kami boleh ditolak dan sekiranya lesen telah diberikan kepada saya/ kami, lesen tersebut boleh dibatalkan oleh Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan.

Saya/kami mengaku bahawa saya/kami tidak mengemukakan sebarang rayuan berhubung dengan permohonan yang sama sebagaimana yang diperuntukan di bawah seksyen 32(1) Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan.

Tarikh:

Tandatangan Pemohon : _____

Nama :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan :

Cop Syarikat /

Perniagaan : _____

AMARAN

Di bawah seksyen 42(1) Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan 1987, Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan boleh mendakwa pemohon yang membuat pernyataan atau mengemukakan butir-butir palsu dan jika sabit kesalahan, pemohon boleh didenda tidak melebihi RM10,000 atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi 1 tahun atau kedua-duanya sekali.

BAHAGIAN B – UNTUK KEGUNAAN PEJABAT**7. RINGKASAN PERMOHONAN**

Tarikh: _____

Tandatangan Pembantu Tadbir: _____

Cop Nama dan Jawatan:

8. SYOR / ULASAN URUSETIA

Tarikh: _____

Tandatangan Pegawai : _____

Cop Nama dan Jawatan :

9.KEPUTUSAN: LULUS ☐TOLAK ☐

Tarikh: _____

Tandatangan Setiausaha LPKP: _____

Cop Nama dan Jawatan:

10. MALUMAT LESEN YANG LULUS

No. Rujukan Lesen

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tarikh Mula Lesen Berkuatkuasa

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tarikh Tamat Lesen Berkuatkuasa

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No. Pendaftaran Kenderaan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Disemak Oleh : _____ Disemak Oleh : _____

Tandatangan : _____ Tandatangan : _____

Tarikh : _____ Tarikh : _____

LEMBAGA PELESENAN KENDERAAN PERDAGANGAN

SLIP AKUAN TERIMA

_____	No. Daftar Syarikat / Perniagaan	_____
_____	No. Kad Pengenalan	_____
(Nama Pemohon)		
Tuan,		
Surat / borang permohonan tuan bertarikh _____ berserta dokumen telah diterima dan mendapat perhatian. Sekian dimaklumkan, terima kasih.		
UNTUK KEGUNAAN PEJABAT Penerimaan borang: Kaunter ☐ Pos ☐ Laman Web ☐ Lain-lain ☐		
_____ b/p Setiausaha Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan		
Sila isikan Nama, No. Daftar Syarikat / Perniagaan dan No. Kad Pengenalan di dalam ruang yang disediakan.		

Jualan Borang :		Bayaran Kelulusan :													
Tarikh Terima Permohonan : No Rujukan Permohonan : Bayaran Proses :	<table><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>							Tarikh Ambil : Masa : Tempat :	<table><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>						

SEMAKAN KEPUTUSAN PERMOHONAN:

No. Tel : _____

Atau

Laman Web: www.lpkp.gov.my



**SENARAI SEMAK LPKP SARAWAK
BORANG PERMOHONAN MEMBAHARUI
PEMBAWA 'A' / PEMBAWA 'C'**



Nama Pemilik/ Syarikat :

LPKP11.PM(1)

ARAHAN

1. Tandakan (✓) pada setiap senarai semak butiran pemohon dan tinggalkan **KOTAK KOSONG** jika tidak berkaitan.
2. Sila tandakan (✓) di **ruangan A** yang berkaitan dengan permohonan anda dan kosongkan **ruangan B**.
3. Sila susun dokumen mengikut tertib bagi memudahkan dan mempercepatkan semakan.
4. Bayaran **Proses Permohonan** sebanyak **RM10.00 per unit** yang boleh dibayar secara TUNAI, BANK DRAF dan WANG POS di atas nama LPKP Sarawak.

Status Syarikat :

Syarikat Sdn. Bhd. ☐ Koperasi ☐ Perkongsian ☐ Pertubuhan/ Persatuan ☐
Syarikat Berhad ☐ Badan Berkanun ☐ Syarikat Asing ☐

Kelas Lesen :

Pembawa ' A ' ☐ Pembawa ' C ' ☐

Dokumen Wajib :

Pembawa ' A ' / Pembawa ' C '

	Senarai Semak Pemohon (A)	Senarai Semak Pejabat (B)
1. Borang LPKP 11	☐	☐
2. Salinan Lesen LPKP Sarawak Terkini	☐	☐
3. Senarai VR1 (PUSPAKOM) (masih dalam tempoh sah laku/ salinan PUSPAKOM disk)	☐	☐
4. Salinan Pendaftaran Kenderaan Terkini	☐	☐
5. Salinan Lesen Kenderaan Motor (LKM) @ Roadtax	☐	☐
6. Salinan Lesen Dagang Terkini (A Transportation)	☐	☐
7. Salinan Lesen Pendaftaran Syarikat		
7.1 R22 (Milikan Tunggal / Perkongsian); atau	☐	☐
7.2 Borang 9 (Sdn. Bhd. / Berhad)	☐	☐

Untuk kegunaan pejabat sahaja :

1) Permohonan Lengkap ☐

2) Permohonan Tidak Lengkap.
Sila kemukakan dokumen no. _____
Bersama-sama ini dikembalikan borang permohonan dan wang pos untuk dilengkapkan sepenuhnya

Tarikh :

.....
(Nama Tandatangan Petugas Kaunter)