

NO. PERMOHONAN		NO. RUJUKAN FAIL	
----------------	--	------------------	--

*1. KELAS LESEN YANG DIPOHON			
Taksi (TX)		Kereta Sewa (TS)	
		Taksi Mewah (TL)	
Teski Lapangan Terbang (TT)		Kereta Sewa Dan Pandu	
2. TARIKH PERMOHONAN		3. TARIKH PERMOHONAN TERAKHIR (jika berkaitan)	

[illegible]

Sdn. Bhd ☐ Koperasi ☐ Perkongsian ☐ Pertubuhan / Persatuan ☐
Berhad ☐ Badan Berkanun ☐ Syarikat Asing ☐

[illegible][illegible][illegible][illegible]

12. PENGISYTIHARAN LESEN / SURAT TAWARAN KELULUSAN YANG TELAH DIMILIKI ATAU DILULUSKAN

Sila isytiharkan semua kelas Lesen Kenderaan Perdagangan yang dimiliki dan surat tawaran kelulusan yang belum dilesenkan sama ada atas nama individu atau ahli Lembaga Pengarah atau ahli rakan kongsi. Sila gunakan lampiran jika ruang tidak mencukupi)

Bil.	Nama Syarikat / Perniagaan	Kelas Lesen	No. Siri Surat Tawaran Kelulusan	No. Rujukan Lesen	Tarikh Dikeluarkan

Jumlah Surat Tawaran Kelulusan					
--------------------------------	--	--	--	--	--

Jumlah Lesen					
--------------	--	--	--	--	--

BAHAGIAN B – BUTIR-BUTIR PERMOHONAN

13. BILANGAN LESEN DI POHON

--	--	--

14. PANGKALAN (Kerara Sewa / Teksi Lapangan Terbang / Kereta Sewa Dan Pandu / KAWASAN OPERASI (Teksi)

[illegible]

Daerah : _____ Negeri : _____

15. ALAMAT DEPOT / TEMPAT MELETAKKAN KENDERAAN

[illegible]

Poskod : _____

16. LUAS DEPOT / TEMPAT MELETAK KENDERAAN

--	--	--	--	--	--

 meter persegi

17. BILANGAN KENDERAAN YANG BOLEH DILETAKKAN PADA SATU MASA

BAHAGIAN C – BUTIR-BUTIR PERMOHONAN MILIK TUNGGAL / RAKAN KONGSI PERTAMA

18. NAMA PENUH

[illegible]

19. ALAMAT

[illegible]

Poskod: _____ Daerah : _____ Negeri : _____

NO. TELEFON:		NO.FAX:	
--------------	--	---------	--

20. NO. KAD PENGENALAN (KPT) LAMA 21. TARIKH LAHIR 22. UMUR *23. JANTINA LELAKI ☐PEREMPUAN ☐*24. WARGANEGARA MALAYSIA YA ☐TIDAK ☐*25. KETURUNAN MELAYU ☐ CINA ☐ INDIA ☐ LAIN-LAIN ☐

*26. JENIS PESARA

Bekas Tentera ☐Bekas Polis ☐Pesara Kerajaan ☐Tidak Berkaitan ☐No. Sijil Berhenti

27. BUTIR-BUTIR LESEN PEMANDU PSV

Lama Memandu Teksi / Kereta Sewa Tahun BulanNo. Lesen Memandu PSV Tarikh Lesen Memandu PSV Dikeluarkan

28. PEKERJAAN SEKARANG

Pekerjaan * Majikan: Sendiri ☐ Kerajaan ☐ Swasta ☐Pendapatan Sebulan RM Nama Majikan Alamat Majikan

No. Telefon No. Fax

29. NAMA ISTERI / SUAMI

No. Kad Pengenalan Pekerjaan Pendapatan Sebulan RM Bilangan Tanggungan

30. BUTIR-BUTIR SURAT TAWARAN DAN LESEN YANG TELAH DIPEROLEHI OLEH ISTERI / SUAMI / ANAK

* Adakah Isteri / Suami / Anak Pemohon Telah Memperolehi Surat Tawaran / Lesen LPKP Ada ☐ Tidak ☐

Jika ada, sila nyatakan butir-butir surat tawaran (yang belum dilesenkan) dan berkenaan. (Sila buat lampiran jika ruang tidak mencukupi)

Bil	Kelas Lesen	No. Siri Surat Tawaran	No. Rujukan Lesen	Tarikh Dikeluarkan

Jumlah Surat Tawaran

Jumlah Lesen

31. BUTIR-BUTIR MODAL

Jumlah Simpanan Di Bank/
Institusi Kewangan RM

Lain-lain RM
(Surat Hakmilik
Tanah/Saham dll)

Kemudahan Dari Bank/
Institusi Kewangan RM

Jika lain-lain, nyatakan _____

32. PENGAKUAN PEMOHON

Saya/kami mengaku bahawa segala maklumat yang saya/kami berikan di dalam borang ini termasuk dokumen yang disertakan adalah benar. Saya/kami memahami jika sekiranya ada di antara maklumat ini didapati palsu, permohonan saya/kami boleh ditolak dan sekiranya lesen telah diberikan kepada saya/kami, lesen tersebut boleh dibatalkan oleh Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan.

Saya/kami mengaku bahawa saya/kami tidak akan mengemukakan sebarang rayuan berhubung dengan permohonan yang sama sebagaimana yang diperuntukan di bawah seksyen 32 (1) Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan.

Tarikh : _____

Tandatangan Pemohon : _____

Nama : _____

No. Kad Pengenalan : _____

Jawatan : _____

Cop Syarikat/
Perniagaan : _____

AMARAN

Di bawah seksyen 42(1) Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan 1987, Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan boleh membawa pemohon yang membuat pernyataan atau mengemukakan butir-butir dan jika kesalahan, pemohon boleh didenda tidak melebihi RM10,000 atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi 1 tahun atau kedua-duanya sekali.

LEMBAGA PELESENAN KENDERAAN PERDAGANGAN

SLIP AKUAN TERIMA

	No. Daftar Syarikat / Perniagaan	
	No. Kad Pengenalan	
(Nama Pemohon)		
Tuan,		
Surat / borang permohonan tuan bertarikh _____ berserta dokumen telah diterima dan mendapat perhatian. Sekian dimaklumkan, terima kasih.		
b/p Setiausaha		
Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan		
UNTUK KEGUNAAN PEJABAT Penerimaan borang: Kaunter ☐ Pos ☐ Laman Web ☐ Lain-lain ☐		
Sila isikan Nama, No. Daftar Syarikat / Perniagaan dan No. Kad Pengenalan di dalam ruang yang disediakan.		

Jualan Borang :		Bayaran Kelulusan :													
Tarikh Terima Permohonan : No Rujukan Permohonan : Bayaran Proses :	<table><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>							Tarikh Ambil : Masa : Tempat :	<table><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>						

SEMAKAN KEPUTUSAN PERMOHONAN:

No. Tel : _____

Atau

Laman Web: www.lpkp.gov.my



**SENARAI SEMAK LPKP SARAWAK
BORANG PERMOHONAN BARU
TEKSI / KERETA SEWA**



Nama Pemilik/ Syarikat :

LPKP1.SPB(1)

ARAHAN

1. Tandakan (✓) pada setiap senarai semak butiran pemohon dan tinggalkan **KOTAK KOSONG** jika tidak berkaitan.
2. Sila tandakan (✓) di **ruangan A** yang berkaitan dengan permohonan anda dan kosongkan **ruangan B**.
3. Sila susun dokumen mengikut tertib bagi memudahkan dan mempercepatkan semakan.
4. Semua salinan dokumen, **WAJIB DISAHKAN** oleh **pihak yang mengeluarkan dokumen berkenaan** atau **pegawai LPKP Sarawak** dengan syarat mengemukakan/menunjukkan dokumen asal sebagai rujukan.
5. Bayaran **Proses Permohonan** sebanyak **RM10.00 per unit** yang boleh dibayar secara TUNAI, BANK DRAF dan WANG POS di atas nama LPKP Sarawak.

Status Syarikat :

Individu	☐	Milik Tunggal	☐	Perkongsian	☐
Syarikat Sdn Bhd	☐	Koperasi / Badan Berkanun	☐	Persatuan / Pertubuhan	☐

Kelas Lesen :

Teksi (TX)	☐	Kereta Sewa (TS)	☐
Teksi Lapangan Terbang (TT)	☐	Mewah / Limosin (TM)	☐

Dokumen Wajib :

Teksi/ Kereta Sewa

	Senarai Semak Pemohon (A)	Senarai Semak Pejabat (B)
1. Borang LPKP 1	☐	☐
2. Salinan Kad Pengenalan pemohon.	☐	☐
3. Salinan Lesen Memandu Kenderaan.	☐	☐
4. Salinan Lesen Memandu Kenderaan Perkhidmatan Awam (PSV).	☐	☐
5. Semakan saman dari Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) dan Polis Diraja Malaysia (PDRM).	☐	☐

Dokumen Sokongan :

Teksi

6. Surat Akuan Sumpah.	☐	☐
7. Butir-butir Modal (Simpanan Bank/Lain-lain)	☐	☐

Kereta Sewa

6. Surat Akuan Sumpah.	☐	☐
7. Butir-butir Modal (Simpanan Bank/Lain-lain)	☐	☐
8. Surat Pengesahan Ketua Kampung/ Penghulu/ Pengesahan Lokasi Kediaman	☐	☐

Untuk kegunaan pejabat sahaja :

1) Permohonan Lengkap ☐

2) Permohonan Tidak Lengkap.
Sila kemukakan dokumen no.
Bersama-sama ini dikembalikan borang permohonan dan wang pos untuk
dilengkapkan sepenuhnya.

Tarikh :

.....
(Nama dan Tandatangan Petugas Kaunter)



**SENARAI SEMAK LPKP SARAWAK
BORANG PERMOHONAN BARU
KERETA SEWA PANDU**



Nama Pemilik/ Syarikat :

LPKP1.SPB(2)

ARAHAN

1. Tandakan (✓) pada setiap senarai semak butiran pemohon dan tinggalkan **KOTAK KOSONG** jika tidak berkaitan.
2. Sila tandakan (✓) di **ruangan A** yang berkaitan dengan permohonan anda dan kosongkan **ruangan B**.
3. Sila susun dokumen mengikut tertib bagi memudahkan dan mempercepatkan semakan.
4. Semua salinan dokumen, **WAJIB DISAHKAN** oleh **pihak yang mengeluarkan dokumen berkenaan** atau **pegawai LPKP Sarawak** dengan syarat mengemukakan/menunjukkan dokumen asal sebagai rujukan.
5. Bayaran **Proses Permohonan** sebanyak **RM10.00 per unit** yang boleh dibayar secara TUNAI, BANK DRAF dan WANG POS di atas nama LPKP Sarawak.

Status Syarikat :

Individu	☐	Milik Tunggal	☐	Perkongsian	☐
Syarikat Sdn Bhd	☐	Berhad	☐	Persatuan / Pertubuhan	☒

Kelas Lesen :

Kereta Sewa Pandu (KSP) ☐

Dokumen Wajib :

	Senarai Semak Pemohon (A)	Senarai Semak Pejabat (B)
1. Borang LPKP 1	☐	☐
2. Salinan Lesen Pendaftaran Syarikat - Borang 9	☐	☐
3. Salinan Lesen Dagang Terkini (Urusniaga Pengangkutan)	☐	☐
4. Senarai Nama Pemilikan Ekuiti – Profile Syarikat SSM	☐	☐
5. Penyata Bank 3 Bulan Terakhir @ Lain-Lain Modal	☐	☐
6. Salinan Sijil Pendaftaran Kenderaan (Jika Ada)	☐	☐
7. Kontrak Pengangkutan daripada Kerajaan Persekutuan/ Negeri dan Bersetem Hasil.	☐	☐
8. Semakan saman dari JPJ dan Polis Di Raja Malaysia.	☐	☐

Untuk kegunaan pejabat sahaja :

1) Permohonan Lengkap ☐

2) Permohonan Tidak Lengkap.

Sila kemukakan dokumen no.

Bersama-sama ini dikembalikan borang permohonan dan wang pos untuk dilengkapi sepenuhnya

Tarikh :

.....
(Nama dan Tandatangan Petugas Kaunter)